ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán – Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Dátum odoslania: Generuje automaticky ITMS

Názov projektu:	Generuje automaticky ITMS na základe vyplnenia tab. č. 5 riadku „Názov projektu“.
Žiadateľ:	Generuje automaticky ITMS.
Celkové oprávnené výdavky projektu:	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
Požadovaná výška NFP:	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
Kód žiadosti o NFP:	Generuje automaticky ITMS.
Kód výzvy:	Generuje automaticky ITMS. .
Program:	Generuje automaticky ITMS.
Priorita:	Generuje automaticky ITMS (kód – názov).
Špecifický cieľ:	Automaticky vyplnené (kód – názov).

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	Generuje automaticky ITMS.	**Hlavný identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Sídlo:	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ.	**Štát:**	Generuje automaticky ITMS.
Právna forma:	Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR.	**IČO:**	Generuje automaticky ITMS.
DIČ:	Generuje automaticky ITMS.	**IČZ:**	Generuje automaticky ITMS. Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
Platiteľ DPH:	Generuje automaticky ITMS. Áno/nie Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH. Oprávnenosť DPH sa posudzuje v súlade s pravidlami uvedenými v Príručke k oprávnenosti výdavkov.	**IČ DPH / VAT:**	Generuje automaticky ITMS.
Platiteľ DPH podľa paragrafu:	Generuje automaticky ITMS.		
Štatutárny orgán			
Meno a priezvisko štatutára:	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby. Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené (vrátane prokuristov) na zastupovanie žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ak relevantné).		

2. Identifikácia partnera

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizácie projektu

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Meno a priezvisko	**Adresa na doručovanie písomností**	**E-mail**	**Telefonický kontakt**
Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa.	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.

Poznámka:

Poskytovateľ ako orgán verejnej moci bude komunikovať so žiadateľom v zmysle platnej legislatívy cez e-schránku. V osobitných prípadoch ako sú technické prekážky využije možnosť písomnej listinnej komunikácie.

Žiadateľ **uvedie jednu osobu**, ktorej sa budú doručovať informácie v konaní o ŽoNFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Písomnosti (ako je rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení, rozhodnutie o zastavení konania, výzva na doplnenie a pod.) sa tejto osobe doručujú do vlastných rúk. Žiadateľ uvedie kontaktné údaje na jednu z týchto osôb:

a) splnomocnený zástupca – v prípade, ak adresa, na ktorú majú byť doručované písomnosti, nie je totožná s adresou žiadateľa uvedenou v časti 1 žiadosti, musí žiadateľ predložiť splnomocnenie na preberanie zásielok (vrátane tých do vlastných rúk), prípadne výslovné splnomocnenie na celé

konanie o žiadosti. Adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v splnomocnení. Pokiaľ žiadateľ nedoloží splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti, komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností sa uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti,

b) člen štatutárneho orgánu - adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;
2. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.

V prípade nejasností ohľadne adresy doručovania bude písomnosť doručená do sídla žiadateľa. V prípade nejasností ohľadne identifikácie kontaktnej osoby bude písomnosť doručená do vlastných rúk člena štatutárneho orgánu žiadateľa na adrese sídla žiadateľa.

V prípade nejasnej alebo chýbajúcej identifikácie člena štatutárneho orgánu žiadateľa, rozhodne poskytovateľ o tom, ktorému z členov štatutárneho orgánu žiadateľa zašle predmetnú písomnosť.

5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP.
Akronym:	Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu.
Kód ŽoNFP:	Generuje automaticky ITMS.
Výzva:	Generuje automaticky ITMS (kód výzvy a názov výzvy).
NACE projektu:	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Žiadateľ si v tomto poli vyberá možnosť: ~~-~~Ak realizuje aktivity opatrenie 2.5.7, resp. opatrenie 2.5.7 spolu s aktivitami opatrenia 2.5.8 vyberá: 37.00.0 Čistenie a odvod odpadových vôd Ak realizuje výlučne aktivity opatrenia 2.5.8 vyberá: 36.00 Zber úprava a dodávka vody
Štátna pomoc:	Nerelevantné. V rámci tejto výzvy sa neposkytuje štátna/minimálna pomoc. Vypĺňa žiadateľ. V PDF sa táto časť nezobrazuje
Kategórie regiónov:	~~Generuje automaticky ITMS.~~Menej rozvinutý región - MRR
Veľkosť podniku žiadateľa:	Generuje automaticky ITMS z údajov subjektu. Pre túto výzvu nerelevantné.
Projekt s relevanciou k Udržateľnému mestskému rozvoju:	Generuje automaticky ITMS podľa začlenenia výzvy.
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Predvyplnené na úrovni výzvy. Žiadateľ môže pole upraviť.

Program / Priorita / Špecifický cieľ/ Opatrenie

Generuje automaticky ITMS.

Kategorizácia za Opatrenie / Špecifické ciele

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.	
	Oblasť intervencie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. *V rámci ~~typu akcie~~opatrenia 2.5.7* ***Obnova stokovej siete a ČOV v aglomeráciách nad 2 000 EO*** *– žiadateľ vyberie oblasť intervencie podľa zamerania projektu* **065 – Zber a úprava odpadových vôd.** *V rámci ~~typu akcie~~opatrenia 2.5.8* ***Obnova verejných vodovodov v obciach nad 2 000 obyvateľov*** *– žiadateľ vyberie oblasť intervencie podľa zamerania projektu* **063 - Dodávky vody na ľudskú spotrebu (získavanie, úprava, infraštruktúra na uskladňovanie a distribúciu, opatrenia na zlepšenie efektívnosti, zásobovanie pitnou vodou) spĺňajúce kritériá efektívnosti** **Ak žiadateľ v rámci jednej ŽoNFP realizuje ~~oba typy akcií~~aktivity v rámci opatrenia 2.5.7 aj 2.5.8 , vyberie oblasť intervencie 065 aj 063.**
	Forma podpory:	Predvyplnené „**01 Grant**“, resp. generuje automaticky IT.
	Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	Vyberá žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území. Ak projekt je schválený Radou partnerstva, žiadateľ vyberie „08. IÚI – Iné typy cieľových území – relevantné pre územie mimo UMR. Ak je projekt schválený Kooperačnou radou UMR, žiadateľ vyberie 03. IÚI – Funkčné mestské oblasti – relevantné pre územie UMR.
	Hospodárska činnosť:	Predvyplnené. s ohľadom na zameranie výzvy **13 - Zásobovanie vodou, kanalizácia, nakladanie s odpadom a sanácia**.

Sekundárny tematický okruh ESF+	Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Rodová rovnosť	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ si vyberie „**03 – Rodovo neutrálny**“, resp. generuje automaticky ITMS.
Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. V PDF sa nezobrazuje. Žiadateľ si vyberie z číselníka: „**04 – Stratégia pre región Dunaja**“, resp. generuje automaticky ITMS, ak žiadateľ realizuje opatrenie 2.5.7. Ak žiadateľ realizuje len opatrenie 2.5.8 vyberie z číselníka **11- Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám alebo stratégiám pre morské oblasti.**

6. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa ~~M~~miestom realizácie projektu ~~sa v podmienkach tejto výzvy~~ rozumie miesto ~~(záujmové územie)~~ fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy projektu - investičných aktivít projektu~~(kompostéry)~~. Miesto realizácie projektu sa uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak ~~V prípade, že budú výstupy projektu umiestnené na viacerých miestach, je potrebné uviesť ako miesto realizácie projektu každé miesto (napr. obec), kde budú takéto výstupy umiestnené~~miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť obidve obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu..

P. č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU 1)	Obec (LAU 2)	~~Kategória regiónov~~
Generuje automaticky ITMS	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	~~Generuje automaticky ITMS.~~
Poznámka k miestu realizácie č. 1:			Vypĺňa žiadateľ. Uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu, ak je to možné uvedie sa úroveň ulíc. Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní.			

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ stručne popíše obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). **Žiadateľ uvedie hlavnú aktivitu projektu, ktorú bude realizovať,** ako aj stručné informácie o jej realizácii, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).

7.1. Účel projektu a jeho očakávané výsledky

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa, žiadateľ uvedie N/A.

7.2. Popis východiskovej situácie

Stručný popis projektu:

Žiadateľ popíše východiskovú/súčasnú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupom, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.

Identifikátor PZ IÚI a uznesenia Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení PZ IÚI

- kód (identifikátor) schváleného PZ IÚI: ..... *doplní žiadateľ*
- číslo (identifikátor) a dátum uznesenia Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení PZ IÚI: ..... *doplní žiadateľ (ak relevantné)*

Popíše súlad projektu s/so :

- **Prílohou č. 7 Plánu obnovy verejných vodovodov a verejných časti Plánu rozvoja verejných kanalizácií pre územie SR na roky 2021 – 2027, Plánu rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie SR na roky 2021 – 2027**
- **Smernicou Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/2184 zo 16. decembra 2020 o kvalite vody určenej na ľudskú spotrebu v platnom znení**

(uvedené platí pre obe aktivity)

Žiadateľ uvedenie oprávnenú aglomeráciu/obec, v rámci ktorej realizuje aktivitu č. 1 a 2.

Žiadateľa podľa písm. B výzvy - právnická osoba zriadená podľa osobitného predpisu (zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov) v tejto časti uvedie informácie o vlastníckej štruktúre subjektu v rozsahu:

- identifikácie akcionára (uvedie sa názov subjektu a IČO),
- hodnote podielu akcionára,
- ~~inštitucionálnej príslušnosti akcionára (akcionár je subjekt verejného práva/akcionár je iný než subjekt verejného práva)~~

~~Ak je akcionárom aj subjekt spadajúci pod písm. C výzvy, uvedie žiadateľ aj informácie o tomto subjekte v rozsahu inštrukcie pre žiadateľa podľa písm. C.~~

~~Žiadateľa podľa písm. C výzvy – združenie právnických osôb, v tejto časti uvedie informácie o štruktúre členov združenia v rozsahu:~~

- ~~identifikácie člena združenia (uvedie sa názov subjektu a IČO),~~
- ~~inštitucionálnej príslušnosti (člen je subjekt verejného práva/člen je iný než subjekt verejného práva)~~

~~Ak je členom združenia aj subjekt spadajúci pod písm. B výzvy, uvedie žiadateľ aj informácie o tomto subjekte v rozsahu inštrukcie pre žiadateľa podľa písm. B.~~

Programu rozvoja obce a príslušná územnoplánovacia dokumentácia

Žiadateľ uvedie obec/obce v ktorých sa fyzicky realizuje projekt.

Žiadateľ uvedie za každú obec, ktorá je žiadateľom, na ktorej území sa projekt fyzicky realizuje alebo za každú obec zúčastnenú na žiadateľovi, na ktorej území sa fyzicky realizuje projekt :

~~Za každú takúto obec uvedie žiadateľ~~

Hypertextový odkaz na webové sídlo obce:

- uznesenie o schválení programu rozvoja obce / spoločného programu rozvoja obcí je zverejnené na webovom sídle ..... *doplní sa hypertextový odkaz*

- uznesenie o schválení územnoplánovacej dokumentácie je zverejnené na webovom sídle..... *doplní sa hypertextový odkaz*
  Odsek sa vymaže, ak príslušná obec nemá povinnosť v zmysle § 11 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení platnom do 31. marca 2024 ~~novely 195/2023 Z. z.~~ mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu.

Ak niektoré uznesenie predložil žiadateľ v rámci prílohy č. 3 ŽoNFP, tieto údaje v tejto časti žiadateľ neuvádza.

Žiadateľ osobitne vymenuje obec/obce, ktoré sú ~~(~~ zúčastnené na žiadateľovi~~)~~, na ktorých území sa fyzicky realizuje projekt a ktoré nemajú povinnosť mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu. V tomto prípade tiež žiadateľ uvedie dôvod v súlade s § 11 stavebného zákona ~~v znení novely č. 195/2023 Z. z.~~, pre ktorý sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na konkrétnu obec nevzťahuje (žiadateľ poskytne informácie nižšie osobitne za každú obec (ak relevantné)):

- názov obce (do 2 000 obyvateľov), ktorá nemá povinnosť mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu:..... *doplní žiadateľ*
- dôvod v súlade s § 11 stavebného zákona (v znení platnom do 31. marca 2024)~~v znení novely 195/2023 Z. z.~~, pre ktorý sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na obec nevzťahuje:..... *doplní žiadateľ (žiadateľ v súlade s ods. 2 § 11 stavebného zákon uvedie jeden alebo oba z nasledovných dôvodov podľa relevantnosti:*
  - *netreba riešiť koncepciu územného rozvoja, uskutočňovať rozsiahlu novú výstavbu a prestavbu v obci alebo umiestniť verejnoprospešné stavby,*
  - *mať územný plán obce nevyplýva zo záväznej časti územného plánu regiónu, najmä na splnenie medzinárodných záväzkov alebo na umiestnenie verejného dopravného a technického vybavenia územia celoštátneho významu.*

Posúdenie vplyvov navrhovanej činnosti alebo jej zmeny na životné prostredie

Žiadateľ, ktorý má na webovom sídle www.enviroportal.sk zverejnené dokumenty z procesu posudzovania vplyvu na životné prostredie uvedie nasledovné:

- Všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk, resp. dokumenty, ktoré nepredkladám v rámci prílohy č. 4 ŽoNFP sú zverejnené na www.enviroportal.sk... *doplní sa hypertextový odkaz.* ~~*Žiadateľ uvedené dopĺňa len v prípade, ak sú dokumenty (ktoré nepredkladá v rámci prílohy č. 8) zverejnené* na www.enviroportal.sk~~
-

Súlad s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)

V prípade, ak sa projekt realizuje v obciach s prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít 2019, uvedie žiadateľ informáciu o vybudovanej infraštruktúre na zabezpečenie zásobovania pitnou vodovou a/alebo nakladania s komunálnymi odpadovými vodami, ktorá má byť projektom obnovená, a to v závislosti od zvolenej aktivity. Žiadateľ uvedie či realizácia projekt môže byť riziková v nadväznosti na znenie podmienky poskytnutia príspevku č. 10 „Podmienka súladu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)" a v prípade ak áno žiadateľ zároveň opíše opatrenia, ktorými sa predíde možným rizikám zvýšenia segregácie, stigmatizácie a / alebo getoizácie obyvateľov MRK.

V prípade, ak žiadateľ predkladá niektorú z príloh ŽoNFP v listinnej podobe (ak z technických príčin nebolo možné alebo účelné, napr. z dôvodu veľkosti prílohy alebo jej problematickej konverzie do elektronickej podoby, ju predložiť prostredníctvom verejnej časti ITMS), žiadateľ v tejto časti identifikuje danú prílohu ŽoNFP (uvedie číslo prílohy ŽoNFP, jej názov a dokumenty, ktoré obsahuje a sú predkladané listinne).

7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu

Stručný popis projektu:

Stručný popis projektu:

Žiadateľ popíše súlad projektu s Plánom obnovy verejnej kanalizácie podľa § 16 ods. 1, písm. f) zákona č. 442/2022 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejných vodovodoch a kanalizáciách“) (aktivita 1) a/alebo s Plánom obnovy verejného vodovodu podľa § 15 ods. 1, písm. g) zákona o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (aktivita 2).

Žiadateľ zároveň uvedie informáciu kedy bola vodohospodárska infraštruktúra, ktorá má byť obnovená, vybudovaná, sfunkčnená a v akej kategórii miery opotrebia majetku sa nachádza.

Žiadateľ je povinný definovať každú stavbu, ktorá má byť realizáciou projektu zhodnotená zároveň platí, že daná stavba musí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa. Za daným účelom žiadateľ uvedie:

Katastrálne územie, súpisné číslo stavby, typ parcely, číslo parcely pozemku, na ktorom je stavba umiestnená a číslo listu vlastníctva, na ktorom je stavba zapísaná. Pozemok, na ktorom je predmetná stavba umiestnená, nemusí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa.

V prípade, ak je predmetom projektu nákup nehnuteľností - pozemkov, žiadateľ je povinný definovať každú takúto nehnuteľnosť a uviesť:
Katastrálne územie, typ parcely, číslo parcely pozemku a číslo listu vlastníctva, na ktorom je nehnuteľnosť zapísaná.

V tejto časti žiadateľ uvedie/popíše mechanizmus výpočtu, ktorým dospel k určeniu cieľovej hodnoty jednotlivých merateľných ukazovateľov projektu

(pozn. uvedené neplatí pre merateľný ukazovateľ projektu s kódom PSKPRCO30 a kódom PSKPRCO31)

~~**Súlad projektu s Chartou základných práv EÚ**~~

~~Žiadateľ uvedie, ako je/bude projekt v súlade s **Chartou základných práv EÚ,** zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím, konkrétne:~~

- ~~navrhovaný projekt zabezpečuje dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,~~
- ~~v navrhovanom projekte je zohľadňovaná a presadzovaná rovnosť mužov a žien, uplatňuje a začleňuje sa hľadisko rodovej rovnosti,~~
- ~~v navrhovanom projekte sú prijaté opatrenia na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,~~
- ~~navrhovaný projekt zabezpečuje a zohľadňuje prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím.~~

7.4. Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Žiadateľ uvedie ako zabezpečí v navrhovanom projekte finančnú udržateľnosť investícií do infraštruktúry alebo produktívnych investícií. Za daným účelom žiadateľ uvedie:

Žiadateľ stručne popíše situáciu po realizácii projektu z hľadiska prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.

7.5. Prevádzková kapacita žiadateľa

Žiadateľ uvedie stručný popis kapacít žiadateľa pre zabezpečenie prevádzkovej fázy, prípadne uvedie (ak je to v čase predloženia ŽoNFP známe), či zabezpečí prevádzkovanie infraštruktúry treťou osobou – prevádzkovateľom.

8. Popis cieľovej skupiny

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)	Generuje automaticky ITMS.

9.1. Aktivity projektu

Subjekt: žiadateľ	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.

Hlavné aktivity projektu

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS podľa typu akcie.
Typ akcie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka ITMS v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve. Pre túto výzvu je oprávnený typ akcie: 1. Obnova stokovej siete a ČOV v aglomeráciách nad 2 000 EO 2. Obnova verejných vodovodov v obciach nad 2000 obyvateľov Žiadateľ vyberie toľko typov akcií, koľko oprávnených hlavných aktivít projektu realizuje v rámci projektu.

		Začiatok realizácie	**Koniec realizácie**
Názov hlavnej aktivity projektu:	Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ, v súlade s podmienkami výzvy, uvedie nasledovné hlavné aktivity projektu: V prípade typu akcie 1 1. **Obnova stokovej siete a ČOV v aglomeráciách nad 2 000 (EO)**, a/alebo V prípade typu akcie 2 2. **Obnova verejných vodovodov v obciach nad 2000 obyvateľov** Žiadateľ nie je oprávnený definovať inú, ako vyššie uvedenú hlavnú aktivitu projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie hlavnej aktivity projektu. Realizácia hlavnej aktivity projektu môže začať aj pred predložením ŽoNFP. V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t. j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavnej aktivity projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu.

Podporné aktivity projektu

		Začiatok realizácie	**Koniec realizácie**
Podporné aktivity:	Predvyplnená je aktivita „**Podporné aktivity projektu**". Žiadateľ v rámci podporných aktivít projektu zahŕňa aktivity/činnosti financované z nepriamych výdavkov projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie podporných aktivít projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie podporných aktivít projektu.

10. Merateľné ukazovatele projektu

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ akcie. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou navrhovanej aktivity projektu dosiahnutá, v závislosti od zamerania projektu podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 3 výzvy. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

10.A Projektové ukazovatele výstupové

~~Kód~~	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Cieľová hodnota
~~Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.~~	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výstupu.

10.B Projektové ukazovatele výsledkové

~~Kód~~	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Východisková hodnota	Cieľová hodnota
~~Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve, resp. generuje automaticky ITMS.~~	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS~~, resp. žiadateľ uvedie východiskovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku v súlade s definíciou merateľného ukazovateľa projektu v prílohe výzvy – Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.~~.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku.

~~10.~~11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
		Výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu.

Priame výdavky		**Celková výška oprávnených výdavkov**
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Hlavné aktivity projektu:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ v súlade s prílohou č. 4 výzvy - Oprávnenosť výdavkov (kap. Zoznam oprávnených výdavkov) a v súlade s vyplneným Podrobným rozpočtom projektu.	**Oprávnený výdavok** Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku	**Merná jednotka**	**Množstvo**	**Jednotková suma**	**Suma**

Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov.	Žiadateľ uvedie „počet“.	Žiadateľ toto pole nevypĺňa~~Vypĺňa žiadateľ.~~	Žiadateľ toto pole nevypĺňa~~Vypĺňa žiadateľ.~~	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca ~~F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom~~.

Nepriame výdavky

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	**Celková výška oprávnených výdavkov**	
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.	
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS.		
Podporné aktivity:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.		
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie skupinu výdavkov: 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU	**Oprávnený výdavok** Generuje automaticky ITMS.	

Podpoložka výdavku	**Merná jednotka**	**Množstvo**	**Jednotková suma**	**Suma**
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Žiadateľ toto pole nevypĺňa~~Vypĺňa žiadateľ.~~	Žiadateľ toto pole nevypĺňa~~Vypĺňa žiadateľ.~~	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za podporné aktivity projektu, a to zo stĺpca F~~F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom~~.

11.B Rozpočty partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS.
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	Generuje automaticky ITMS.~~Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.~~
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	Generuje automaticky ITMS.
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	Generuje automaticky ITMS.

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Celková výška oprávnených výdavkov:		Generuje automaticky ITMS.	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:		Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.	
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:		Generuje automaticky ITMS.	
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:		Generuje automaticky ITMS.	

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

~~11.~~12. Verejné obstarávanie

~~Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS samostatne pre každé VO, ktoré žiadateľ vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO (zahŕňa teda iné druhy výberu dodávateľa nespadajúce pod zákon o VO). Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO súvisiace s hlavnou aktivitou projektu. Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO ku všetkým skupinám výdavkov okrem nasledujúcich: 027 - Pozemky, 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU, 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky.~~

~~Žiadateľ zadáva každé VO v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). Pri vypĺňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ.~~

~~Zoznam VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom~~

~~Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO.~~

~~Počet VO:~~	~~Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie.~~	**~~Suma VO pre projekt:~~**	~~Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie.~~

~~Zoznam VO po podpise zmluvy s dodávateľom~~

~~Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO.~~

~~Počet VO:~~	~~Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie.~~	**~~Suma VO pre projekt:~~**	~~Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie.~~

~~Verejné obstarávanie 1~~

~~Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných VO.~~

~~Kód VO:~~	~~Generuje automaticky ITMS na základe údajov uvedených v ITMS v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky).~~		
~~Názov VO:~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~		
~~Opis predmetu VO:~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~		
~~Metóda podľa finančného limitu:~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~	**~~Hodnota zákazky na žiadosti :~~**	~~Ide o celkovú hodnotu zákazky, pričom žiadateľ uvedie v prípade:~~ ~~- plánovaného VO – odhad predpokladanej hodnoty zákazky,~~ ~~- vyhláseného VO – predpokladanú hodnotu zákazky,~~ ~~- ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom – výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača / návrhu zmluvy,~~

			~~– ukončeného procesu VO – výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača, resp. zo zmluvy s úspešným uchádzačom.~~ ~~Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH. Uvedené je potrebné zohľadniť aj v prípade, keď sa uvádza odhad PHZ/PHZ (v zmysle zákona o VO sa PHZ určuje ako cena bez DPH).~~ ~~Hodnota sa uvádza za celé VO bez ohľadu na skutočnosť, či je/bolo realizované celé výlučne len pre účely projektu.~~
		~~**Plánovaný dátum začiatku VO:**~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~
~~**Postup obstarávania:**~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~	~~**Plánovaný dátum ukončenia VO:**~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~
~~**Odkaz na VO:**~~	~~Generuje automaticky ITMS po priradení relevantného VO.~~		
~~**Poznámka:**~~	~~Vypĺňa žiadateľ~~ ~~Ak poskytovateľ vo výzve, v časti Ďalších skutočností týkajúcich sa poskytovania príspevku určil povinnosť uplatnenia zeleného VO, žiadateľ je povinný uviesť konkrétnu požiadavku zeleného verejného obstarávania, ktorú uplatnil/uplatní pre jednotlivé produktové skupiny (požiadavka musí byť relevantná pre daný druh a povahu predmetu zákazky tovary, služby, stavebné práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).~~		

~~**Zoznam aktivít pre VO 1**~~

~~Aktivita~~	~~Opatrenie/Špecifický cieľ~~	~~Subjekt~~	~~Hodnota na aktivitu projektu~~
~~Vypĺňa žiadateľ~~ ~~Žiadateľ vyberie z hlavných aktivít projektu všetky relevantné aktivity, ktorých sa uvedené VO týka, t. j. v rámci realizácie týchto aktivít budú nárokované výdavky plynúce z uvedeného VO.~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~	~~Generuje automaticky ITMS.~~	~~Vypĺňa žiadateľ~~ ~~V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity projektu využívané VO len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.~~

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

~~12.~~13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Sekcia je irelevantná. Nevypĺňa sa

~~13.~~14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Žiadateľ však nie je povinný rovnakú prílohu (napr. Rozpočet projektu), ktorou preukazuje splnenie viacerých PPP nahrávať k viacerým PPP.

(Poradové číslo) Názov podmienky Generuje automaticky ITMS.	**Názov prílohy/Názov dokumentu** Generuje automaticky ITMS.	**Spôsob predloženia** Generuje automaticky ITMS pri nahrávaní príloh.	**Povinnosť prílohy** Generuje automaticky ITMS.
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	**Príloha č. 1 ŽoNFP** – Plnomocenstvo / Písomné poverenie starostu (ak relevantné) **Príloha č. 8 ŽoNFP** – Uznesenie rady partnerstva alebo kooperačnej rady UMR o schválení PZ IUI	spolu so ŽoNFP	
2. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	

3. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
4. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	**Príloha č. 2 ŽoNFP -** Upovedomenie o odklade exekúcie (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
5. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	**Príloha č. 3 ŽoNFP –** Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) Možnosť nahradenia predloženia prílohy uvedením funkčného verejne prístupného odkazu na webové sídlo obce, kde sú predmetné uznesenia (výpisy uznesení) zverejnené..	spolu so ŽoNFP	
6. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia ako vylúčená osoba alebo subjekt	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
7. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	**Príloha č. 6 ŽoNFP** - Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov **Príloha č. 7 ŽoNFP** - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie **Príloha č. 8 ŽoNFP** – Uznesenie rady partnerstva alebo kooperačnej rady UMR o schválení PZ IUI **Príloha č. 9 ŽoNFP** – Plán obnovy verejného vodovodu a verejnej kanalizácie)	spolu so ŽoNFP	
8. Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu.	**Príloha č. 7 ŽoNFP** - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie **Príloha č. 9 ŽoNFP** – Plán obnovy verejnej kanalizácie/Plán obnovy verejného vodovodu	spolu so ŽoNFP	
9. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	**Príloha č. 6 ŽoNFP** - Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov **Príloha č. 7 ŽoNFP** - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie	spolu so ŽoNFP	
10. Podmienka súladu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)	**Bez osobitnej prílohy**		
11. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	**Bez osobitnej prílohy**		
12. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ - preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	**Príloha č. 4 ŽoNFP** - Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP **Príloha č. 7 ŽoNFP** - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie		
13. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ – splnenie požiadaviek v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy Natura 2000	**Príloha č. 5 ŽoNFP** – Dokumenty preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti vplyvu návrhu plánu, programu alebo projektu na územia patriace do európskej sústavy chránených území Natura 2000. **Príloha č. 4 ŽoNFP** - Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP		
14. **Podmienka flexibility rozpočtu**	**Príloha č. 8 ŽoNFP** – Uznesenie rady partnerstva alebo kooperačnej rady UMR o schválení PZ IUI	spolu so ŽoNFP	

~~14.~~15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS,
- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.

Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS vybrať a čestne vyhlásiť všetky tieto skutočnosti:

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP,
- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s predloženým projektom,

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia.	Generuje automaticky ITMS.	Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu.

~~15.~~16. Špecifické polia

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.